

ALGEMENE VOORWAARDEN

Studiebegeleiding BRAIN IN LINE VZW

Heeldstraat 108A – 3600 Genk

Deze tekst bevat de algemene voorwaarden van Studiebegeleiding BRAIN IN LINE VZW, gevestigd in Genk (verder in de tekst BRAIN_IN_LINE genoemd).

Artikel 1. Inleidende bepalingen

- 1.1. In wat volgt wordt genoemd:
 - de opdrachtgever: de ouder of voogd belast met de ouderlijke zorg;
 - de leerling: de persoon die de begeleiding, bijles of cursus bij BRAIN_IN_LINE volgt.
- 1.2. In geval van niet-particuliere dienstverlening is de opdrachtgever de zaakvoerder of verantwoordelijke van het bedrijf dat opteert voor een dienst aangeboden door BRAIN_IN_LINE.

Artikel 2. Toepassingsveld van deze algemene voorwaarden

- 2.1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op elke overeenkomst tussen BRAIN_IN_LINE en een opdrachtgever waarop BRAIN_IN_LINE deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard. Van deze voorwaarden wordt slechts afgeweken wanneer dit door beide partijen uitdrukkelijk en schriftelijk in bijlage bij de overeenkomst is vermeld.
- 2.2. Deze algemene voorwaarden zijn eveneens geschreven voor de medewerkers van BRAIN_IN_LINE en zijn directie.
- 2.3. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. BRAIN_IN_LINE en de opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
- 2.4. Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden.
- 2.5. Indien BRAIN_IN_LINE niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat BRAIN_IN_LINE in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

Artikel 3. Uitvoering van de overeenkomst

- 3.1. BRAIN_IN_LINE zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren, maar er is geen sprake van een resultaatsverbintenis van BRAIN_IN_LINE naar de opdrachtgever toe met betrekking tot de prestaties en schoolresultaten van de leerling. Het betreft hier uitsluitend een inspanningsverbintenis.
- 3.2. Leerlingen die deelnemen aan enige vorm van studiebegeleiding in het kantoor te Genk zijn verplicht de aanwijzingen gegeven door BRAIN_IN_LINE en haar medewerkers op te volgen, en dit met het oog op orde en veiligheid.
- 3.3. BRAIN_IN_LINE voorziet de kinderen die deelnemen aan enige vorm van studiebegeleiding in het kantoor te Genk in redelijke mate van kladpapier. Zij mogen, na toestemming van BRAIN_IN_LINE, eveneens de aanwezige boeken en beschikbare documenten raadplegen. Ander schoolgerei komt niet voor rekening van BRAIN_IN_LINE.
- 3.4. BRAIN_IN_LINE voorziet leerlingen in het kantoor te Genk gratis van water. Andere dranken en voedingsmiddelen zijn niet voor rekening van BRAIN_IN_LINE. Alcoholhoudende dranken en roken zijn niet toegestaan bij studiebegeleiding in het kantoor te Genk.
- 3.5. BRAIN_IN_LINE staat tevens niet toe dat er in het kantoor te Genk snoep en energieopwekkende frisdranken door de leerlingen geconsumeerd worden. Leerlingen mogen zelf een gezonde(re) snack meebrengen van thuis.
- 3.6. De opdrachtgever is volledig aansprakelijk voor schade aan door BRAIN_IN_LINE aan de leerling ter beschikking gestelde voorwerpen.
- 3.7. BRAIN_IN_LINE gaat slechts over tot contact met de school en hulpverleners van de leerling na overleg met en goedkeuring van de opdrachtgever.
- 3.8. Elke overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien beide partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
- 3.9. Opzegging dient schriftelijk te gebeuren.
- 3.10. Bij gebreke van ontvangst akkoord en/of opmerkingen binnen 30 dagen beschouwt BRAIN_IN_LINE de opdrachtgever integraal akkoord met de inhoud van de schriftelijke overeenkomst zoals die door BRAIN_IN_LINE werd opgesteld en bezorgd aan de opdrachtgever.

Artikel 4. Huiswerkbegeleiding in kantoor te Genk

- 4.1. Voor de huiswerkbegeleiding in het kantoor te Genk wordt ingeschreven per maand, met een minimum afname van 1 sessie per week.
- 4.2. Het gebruik van GSM-toestellen bevordert het studeren niet. Leerlingen dienen hun GSM-toestel bij voorkeur bij aanvang van de begeleidings sessie in te leveren. Na toestemming van een begeleider, tijdens de pauzes en aan het einde van de sessie krijgt elke leerling zijn GSM-toestel terug. De begeleider mag de GSM in beslag nemen tijdens de sessie.
- 4.3. Er wordt enkel gepauzeerd in samenspraak met de begeleider(s). Leerlingen mogen de binnenruimte verlaten tijdens de pauzes en kunnen gebruik maken van de tuin en de overdekte buitenruimte. Leerlingen begeven zich binnen het gebouw niet in andere ruimtes dan het kantoor zelf. Leerlingen die de onmiddellijke omgeving toch verlaten of niet op tijd terug binnen zijn, zal de eerstvolgende pauze ontzegd worden. Leerlingen verlaten de onmiddellijke omgeving enkel als BRAIN_IN_LINE hiervoor vooraf schriftelijke toestemming van de ouders ontving.
- 4.4. Studeren gebeurt bij voorkeur in stilte. Leerlingen kunnen uiteraard de nodige vragen stellen, maar hoeven niet onderling te babbelen tijdens het studeren. Na 3 opmerkingen door begeleiders over het gedrag van de leerling tijdens eenzelfde sessie, kan de leerling bij een 4^{de} opmerking naar huis gestuurd worden. De opmerkingen worden genoteerd.
- 4.5. In geval van huiswerkbegeleiding in het kantoor te Genk zal BRAIN_IN_LINE minstens één maal per lesweek informatie leveren aan de opdrachtgever i.v.m. de leerling middels een persoonlijke elektronisch document: het verslag is online te raadplegen via een persoonlijke logincode. Indien er zich langs de zijde van de opdrachtgever een wijziging voordoet die van belang kan zijn voor de begeleiding, dan zal de opdrachtgever BRAIN_IN_LINE hiervan tijdig op de hoogte brengen.
- 4.6. Indien de leerling zonder afzegging niet op het verwachte tijdstip naar de huiswerkbegeleiding komt, zal BRAIN_IN_LINE zo spoedig mogelijk diezelfde dag daarover contact opnemen met de opdrachtgever. BRAIN_IN_LINE is niet verantwoordelijk voor afzegging door de leerling zonder medeweten van de opdrachtgever.
- 4.7. Indien de leerling ziek is en bijgevolg niet aanwezig kan zijn op de huiswerkbegeleiding, dient BRAIN_IN_LINE hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte gebracht te worden. Duurt deze ziekteperiode langer dan 3 schooldagen, dan zullen de sessies die na deze 3 schooldagen wegens ziekte niet bijgewoond kunnen worden, verrekend worden op de eerstvolgende rekening. De ziekteperiode gaat in op de dag dat BRAIN_IN_LINE hiervan door de opdrachtgever op de hoogte wordt gesteld.
- 4.8. Bij langdurige afwezigheid door ziekte is BRAIN_IN_LINE na drie weken gerechtigd om de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen. De plaats van de leerling in de huiswerkbegeleiding is dan niet langer gegarandeerd.
- 4.9. Indien de leerling om een andere reden dan ziekte niet aanwezig is in de begeleiding, zal geen verrekening plaatsvinden.
- 4.10. In geval van huiswerkbegeleiding is de opzegtermijn 1 maand. Vanaf het begin van het schooljaar t.e.m. 30 april kan op elk moment van de maand opgezegd worden. Vanaf 1 mei tot en met 1 juni kan slechts op de 1^{ste} van de maand opgezegd worden.
- 4.11. De afgesproken prijs dient per maand binnen de 15 dagen na het einde van deze maand voldaan te worden. Voor de maand waarin werd gestart met de begeleiding wordt het verschuldigde bedrag verhoudingsgewijs berekend al naargelang het aantal sessies dat in die maand gevolgd kon worden. Dit gebeurt overigens elke maand: verhoudingsgewijze berekening.
- 4.12. BRAIN_IN_LINE is op elke schooldag open voor huiswerkbegeleiding van 16.00 uur tot 19.30 uur, op woensdag eveneens van 13.00 uur tot 19.00 uur en op zaterdag van 10.00 uur tot 14.00 uur.
- 4.13. Tijdens de examenweken is BRAIN_IN_LINE dagelijks geopend vanaf 13.00 uur tot 20.00 uur op weekdays en van 10.00 uur tot 17.00 uur op zaterdag en zondag. Voor extra begeleiding tijdens de examenperiode op uren en dagen die niet vallen onder diegene die voor de reguliere begeleiding overeengekomen zijn, geldt een apart tarief. De extra begeleiding in de examenperiode is optioneel voor alle leerlingen die huiswerkbegeleiding volgen.
- 4.14. In de officiële schoolvakanties geeft BRAIN_IN_LINE geen huiswerkbegeleiding.

Artikel 5. Groepsbegeleiding in kantoor te Genk

- 5.1. Voor de groepsbegeleiding wordt ingeschreven per maand met een minimum afname van 1 sessie van 1 uur per week.
- 5.2. In geval van groepsbegeleiding in het kantoor te Genk zal BRAIN_IN_LINE minstens één maal per lesweek informatie leveren aan de opdrachtgever i.v.m. de leerling middels een persoonlijke elektronisch document. Indien er zich langs de zijde van de opdrachtgever een wijziging voordoet die van belang kan zijn voor de begeleiding, dan zal de opdrachtgever BRAIN_IN_LINE hiervan tijdig op de hoogte brengen.
- 5.3. Indien de leerling zonder afzegging niet op het verwachte tijdstip naar de groepsbegeleiding komt, zal BRAIN_IN_LINE zo spoedig mogelijk diezelfde dag daarover contact opnemen met de opdrachtgever. BRAIN_IN_LINE is niet verantwoordelijk voor afzegging door de leerling zonder medeweten van de opdrachtgever.

- 5.4. Met betrekking tot het afzeggen van een groepsbegeleiding geldt bij BRAIN_IN_LINE het volgende. Als de afspraak meer dan 24 uur van tevoren wordt afgezegd, worden geen kosten in rekening gebracht en kan de betreffende sessie kosteloos verzet worden. Als de bijles 24 uur of minder van tevoren wordt afgezegd, wordt een sessie van 1,5 uur in rekening gebracht. Dit geldt behoudens uitzonderlijke omstandigheden die omschreven kunnen worden als overmacht.
- 5.5. Bij langdurige afwezigheid door ziekte is BRAIN_IN_LINE na drie weken gerechtigd om de overeenkomst te beëindigen. De plaats van de leerling in de huiswerkbegeleiding is dan niet langer gegarandeerd.
- 5.6. In geval van groepsbegeleiding is de opzegtermijn 1 maand. Vanaf het begin van het schooljaar t.e.m. 30 april kan op elk moment van de maand opgezegd worden. Vanaf 1 mei tot en met 1 juni kan slechts op de 1^{ste} van de maand opgezegd worden.
- 5.7. Het verschuldigde bedrag dient per maand achteraf binnen de 15 dagen voldaan te worden.
- 5.8. Een groepsbegeleiding heeft een minimum duur van 1 uur per week en wordt verder per begonnen kwartier aangerekend.
- 5.9. BRAIN_IN_LINE is enkel op afspraak open voor groepsbegeleiding.
- 5.10. Tijdens de examenweken is BRAIN_IN_LINE dagelijks geopend vanaf 13.00 uur tot 20.00 uur op weekdagen en van 10.00 uur tot 17.00 uur op zaterdag en zondag. Voor extra begeleiding tijdens de examenperiode op uren en dagen die niet vallen onder diegene die voor de reguliere begeleiding overeengekomen zijn, geldt een apart tarief. De extra begeleiding in de examenperiode is optioneel voor alle leerlingen die groepsbegeleiding volgen.
- 5.11. Groepsbegeleiding vindt wekelijks plaats op (een) vaste afgesproken tijd(en). In de officiële schoolvakanties geeft BRAIN_IN_LINE geen groepsbegeleiding.

Artikel 6. Bijlessen

- 6.1. Voor bijlessen wordt ingeschreven op lange termijn per maand met een minimum afname van 1 uur per week of voor een vooraf vastgelegd aantal lesuren/lessessies.
- 6.2. In geval van bijlessen zal BRAIN_IN_LINE minstens één maal per lesweek informatie leveren aan de opdrachtgever i.v.m. de leerling middels een persoonlijk elektronisch document. Indien er zich langs de zijde van de opdrachtgever een wijziging voordoet die van belang kan zijn voor de begeleiding, dan zal de opdrachtgever BRAIN_IN_LINE hiervan tijdig op de hoogte brengen.
- 6.3. Voor bijlessen geldt een opzegtermijn van 1 maand of geldt het vooraf overeengekomen aantal lesuren/lessessies.
- 6.4. Bijlessen op lange termijn vinden wekelijks plaats op een vaste afgesproken tijd. In de officiële schoolvakanties zijn er in principe geen bijlessen; deze kunnen optioneel voortgezet worden. Hiertoe dient de opdrachtgever BRAIN_IN_LINE minimum 1 maand voor de aanvang van de officiële vakantieperiode te verwittigen.
- 6.5. BRAIN_IN_LINE streeft ernaar regelmatige tijden en een vaste begeleider voor bijlessen op lange termijn te bieden, maar kan dit niet garanderen.
- 6.6. Het verschuldigde bedrag dient per maand achteraf binnen de 15 dagen voldaan te worden.
- 6.7. Een bijles heeft een minimum duur van 1 uur per week en wordt verder per begonnen kwartier aangerekend.
- 6.8. Indien de leerling of opdrachtgever zonder afzegging of vanwege een andere reden dan ziekte een bijles niet laat doorgaan, is BRAIN_IN_LINE gerechtigd het betreffende lesgeld in rekening te brengen. BRAIN_IN_LINE is niet verantwoordelijk voor afzegging door de leerling zonder medeweten van de opdrachtgever. Als een bijles niet kan doorgaan vanwege afzegging door een medewerker van BRAIN_IN_LINE, brengt BRAIN_IN_LINE geen kosten in rekening.
- 6.9. Met betrekking tot het afzeggen van een bijles geldt bij BRAIN_IN_LINE het volgende. Als de bijles meer dan 24 uur van tevoren wordt afgezegd, worden geen kosten in rekening gebracht en kan de betreffende les kosteloos verzet worden. Als de bijles 24 uur of minder van tevoren wordt afgezegd, wordt de gehele bijles in rekening gebracht. Dit geldt behoudens uitzonderlijke omstandigheden die omschreven kunnen worden als overmacht.
- 6.10. Indien een leerling niet aanwezig zal zijn, moet de bijles afgezegd worden. Hierbij gelden de onder 6.8. genoemde regels.

Artikel 7. Cursussen

- 7.1. Onder cursus wordt verstaan: in groepsverband gegeven reeks van lessen, die niet huiswerkbegeleiding of groepsbegeleiding zijn.
- 7.2. Cursusgeld wordt vooraf voldaan.
- 7.3. Cursusgeld wordt niet terugbetaald. Uitzonderingen kunnen alleen op initiatief van BRAIN_IN_LINE worden gemaakt.

Artikel 8. Bijscholing, consultancy & adviesverlening

- 8.1. Bijscholing, consultancy & adviesverlening wordt op maat aangeboden voor bedrijven, in overleg met de opdrachtgever.

Artikel 9. Intellectuele eigendom

- 9.1. BRAIN_IN_LINE behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving.
- 9.2. Alle door BRAIN_IN_LINE verstrekte stukken zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van BRAIN_IN_LINE worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht.

Artikel 10. Ontbinding van de overeenkomst

- 10.1. BRAIN_IN_LINE is in de volgende gevallen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden:
 - in geval de opdrachtgever een betalingsachterstand heeft van 2 maanden of meer na de rekeningdatum van de laatst betaalde rekening. In dat geval blijft de betalingsverplichting voor de periode tot aan de datum van ontbinding gehandhaafd.
 - in geval de leerling in redelijkheid niet valt te begeleiden en/of in de groep niet te handhaven valt.
 - in geval de leerling langer dan drie weken niet aanwezig is geweest bij de huiswerkbegeleiding, groepsbegeleiding of bijlessen.

Artikel 11. Hoogte van de prijs

- 11.1. De tarieven voor de verschillende diensten worden elk jaar vanaf 1 augustus vastgesteld voor het eerstvolgende schooljaar.
- 11.2. Voor huiswerkbegeleiding dient de opdrachtgever maandelijks achteraf een vast bedrag te voldoen als genoemd in de overeenkomst. Dit bedrag wordt in de praktijk verhoudingsgewijs berekend. In de maanden juli en augustus wordt dit bedrag niet in rekening gebracht. De sessies die normaliter tijdens de kerstvakantie en de paasvakantie zouden vallen zullen ook verhoudingsgewijs van het maandelijkse vaste bedrag afgetrokken worden.
- 11.3. Groepsbegeleiding en bijlessen worden maandelijks achteraf afgerekend.
- 11.4. Voor extra diensten, zoals begeleiding bij vakantietaken en herexamens, geldt het tarief en de betalingswijze van de bijlessen.
- 11.5. Prijzen voor bijscholing, consultancy en adviesverlening worden in onderling overleg bepaald.

Artikel 12. Betaling

- 12.1. Betaling dient te gebeuren binnen 15 dagen na rekeningdatum door cash betaling of door storting op de rekening die door BRAIN_IN_LINE op de rekening wordt vermeld.
- 12.2. Vanaf 15 dagen na het verstrijken van de rekeningdatum is de opdrachtgever in verzuim. BRAIN_IN_LINE verstuurt dan een herinnering. Als de rekening 15 dagen na de dagtekening van de herinnering niet is betaald, verstuurt BRAIN_IN_LINE een 2de, aangetekende herinnering. Hierbij zal een bijkomende administratiekost van 12,50€ bovenop het openstaande factuurbedrag aangerekend worden. Als de rekening 15 dagen na de dagtekening van de 2de herinnering niet is betaald, zal BRAIN_IN_LINE overgaan tot een invorderingsprocedure waarbij alle bijkomende kosten ten laste van de opdrachtgever vallen.
- 12.3. Bij niet betalen vallen de intrestkosten ten laste van de opdrachtgever. Zij zullen worden aangerekend vanaf dag 16 na het verstrijken van de rekeningdatum.
- 12.4. Indien een leerling, al dan niet met toestemming van de opdrachtgever, geen huiswerkbegeleiding afneemt met een reden anders dan welke genoemd in artikel 4.8., is restitutie niet mogelijk. Geen restitutie is mogelijk indien een leerling, al dan niet met toestemming van de opdrachtgever, geen huiswerkbegeleiding afneemt in een maand die wel betaald dient te worden met een reden anders dan genoemd in artikel 4.8.
- 12.5. Is de opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meerdere van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte, voor rekening van de opdrachtgever.
- 12.6. In geval van overmacht als gedefinieerd in artikel 14 is BRAIN_IN_LINE verplicht tot restitutie van het betaalde geld vanaf de dag van intreding van de overmacht.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

- 13.1. De aansprakelijkheid van BRAIN_IN_LINE, voor zover deze door haar aansprakelijkheidverzekering wordt gedekt, is beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar gedane uitkering.
- 13.2. Indien de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat of schade niet door de verzekering wordt gedekt, is de aansprakelijkheid van BRAIN_IN_LINE beperkt tot eenmaal de factuurwaarde van het een half jaar lang met de regelmaat van de huidige overeenkomst volgen van huiswerkbegeleiding, groepsbegeleiding, bijlessen of een cursus.
- 13.3. De in de voorafgaande leden van dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van BRAIN_IN_LINE of haar medewerkers.
- 13.4. BRAIN_IN_LINE is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade.
- 13.5. BRAIN_IN_LINE is niet aansprakelijk voor het verdwijnen, verlies of beschadigingen van door de leerling meegebrachte spullen. De leerlingen staan zelf in voor deze verantwoordelijkheid.

- 13.6. Aansprakelijkheid van BRAIN_IN_LINE beperkt zich tot de grenzen van het bedrijfspan. De reis van en naar BRAIN_IN_LINE, evenals het buiten het domein vertoeven tijdens pauzes, vallen dus buiten de aansprakelijkheid van BRAIN_IN_LINE.

Artikel 14. Overmacht

- 14.1. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop BRAIN_IN_LINE geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor BRAIN_IN_LINE niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Werkstaking in het bedrijf van BRAIN_IN_LINE wordt daaronder begrepen.
- 14.2. BRAIN_IN_LINE heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat BRAIN_IN_LINE haar verbintenis had moeten nakomen.
- 14.3. Tijdens overmacht worden de verplichtingen van BRAIN_IN_LINE opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door BRAIN_IN_LINE niet mogelijk is langer duurt dan 2 maanden zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
- 14.4. Indien BRAIN_IN_LINE bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk af te rekenen en is de opdrachtgever gehouden deze rekening te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

Artikel 15. Toepasselijk recht

- 15.1. Op elke overeenkomst tussen BRAIN_IN_LINE en de opdrachtgever is Belgisch recht van toepassing. In alle geschillen die uit de overeenkomst tussen BRAIN_IN_LINE en de opdrachtgever voortvloeien zijn enkel de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Tongeren bevoegd.